

Số: 123 /KH-SVHTTDL

Hưng Yên, ngày 09 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức giải Việt dã Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Hưng Yên lần thứ X năm 2026 và phát động Chương trình toàn dân tập luyện Thể dục thể thao năm 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền giáo dục các giá trị Olympic và ý nghĩa của tinh thần thể thao cao đẹp trong cộng đồng cũng như nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa của luyện tập TDTT đối với sức khỏe cộng đồng.
- Tuyên truyền khơi dậy tinh thần đoàn kết, giao lưu, rèn luyện thể chất trong nhân dân và tạo không khí vui tươi, phấn khởi góp phần xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư.
- Khuyến khích động viên tất cả mọi người cùng tham gia tập luyện Thể dục thể thao nhất là giới trẻ để phát hiện những tài năng cho Thể thao Việt Nam trong tương lai.
- Tạo sân chơi mới giúp mọi người hiểu biết hơn về vai trò, ý nghĩa tốt đẹp của Thể thao Việt Nam, phong trào Olympic quốc tế và từ đó hình thành một lối sống lành mạnh thông qua các hoạt động thể thao Olympic.
- Tiếp tục đẩy mạnh cuộc vận động "Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại"; động viên, thúc đẩy phong trào chạy vì sức khỏe của đông đảo các tầng lớp nhân dân trong toàn tỉnh;
- Thông qua giải phát hiện và tuyển chọn những vận động viên (VĐV) có năng khiếu bổ sung lực lượng cho đội tuyển của tỉnh, tham gia thi đấu giải thể thao toàn quốc trong những năm tới.

2. Yêu cầu

- Lễ phát động, khai mạc và bế mạc giải phải được tổ chức trang trọng, đúng nghi thức, tạo không khí thi đua sôi nổi, hào hứng và tạo được những tình cảm tốt đẹp của các đoàn VĐV;
- Tổ chức khoa học, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.
- Huy động đông đảo các tầng lớp nhân dân tham gia.

- Đảm bảo công tác hậu cần, y tế, an ninh trật tự trong suốt thời gian diễn ra sự kiện.

- Tổ chức phải đảm bảo trang trọng, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.
- Chấp hành nghiêm chỉnh Luật, Điều lệ và các quy định của Ban Tổ chức;
- Công tác tổ chức giải phải được chuẩn bị chu đáo, chặt chẽ, nghiêm túc, điều hành thi đấu phải đúng Luật và Điều lệ. Đảm bảo tính công bằng, trung thực, chính xác trong việc xác định thành tích thi đấu của các VĐV tham dự giải.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** 7h00' ngày 12/9/2026 (*Thứ bảy*).
- **Địa điểm:** Tại Quảng trường Nguyễn Văn Linh, phường Phối Hiến, tỉnh Hưng Yên.

2. Thành phần tham dự Chương trình

- Đại biểu khách mời:
 - + Lãnh đạo UBND tỉnh.
 - + Lãnh đạo Ủy ban Olympic Việt Nam.
 - + Lãnh đạo các sở, ban, ngành và Ủy ban Mặt trận TQVN tỉnh.
 - + Lãnh đạo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.
 - + Lãnh đạo UBND phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên.
 - + Lãnh đạo các phòng thuộc Sở, đơn vị trực thuộc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.
 - + Lãnh đạo trường Cao đẳng Cộng đồng Hưng Yên.
 - + Đại diện nhà tài trợ.
 - Lực lượng tham dự giải và Chương trình:
 - + Trung tâm Huấn luyện và thi đấu thể thao tỉnh: 100 người
 - + Các phòng thuộc Sở, đơn vị trực thuộc Sở: 105 người.
 - + Trường cao đẳng sư phạm Hưng Yên: 300 người
 - + Khối các đoàn vận động viên tham dự giải Việt dã Đại hội TDTT tỉnh lần thứ X năm 2026: 97 người.
 - + Khối trọng tài điều hành giải.
 - Cự ly chạy phát động: khoảng 1km.
- ### **3. Nội dung Chương trình**
- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Trưởng Ban Tổ chức đọc diễn văn phát động Chương trình Toàn dân tập luyện Thể dục thể thao năm 2026 và tuyên bố Khai mạc giải Việt dã.
- Phát biểu của đại diện HERBALIFE đơn vị tài trợ Chương trình.
- Lãnh đạo Ủy ban Olympic Việt Nam tặng hoa Ban Tổ chức.
- Nhà Tài trợ tặng hoa Ban Tổ chức.
- Lãnh đạo tỉnh, Lãnh đạo Ủy ban Olympic Việt nam và Trưởng Ban Tổ chức tặng cờ lưu niệm cho các đoàn, các khối dự Phát động và Khai mạc.
- Khởi động tập thể.
- Công bố chương trình thi đấu giải Việt dã Đại hội TDTT tỉnh lần thứ X năm 2026.

- Tổ chức chạy phát động chương trình Toàn dân tập luyện Thể dục thể thao năm 2026, thành phần gồm: Ban Tổ chức kính mời các đồng chí lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, lực lượng tham dự Chương trình chạy phát động 01 vòng quanh Quảng trường Nguyễn Văn Linh, phường Phố Hiến (*khoảng 1km*).

4. Nội dung thi đấu: (Theo Điều lệ Giải)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

1.1. Phòng Quản lý Thể dục thể thao

- Tham mưu ban hành quyết định thành lập Ban Tổ chức Chương trình.
- Tổng hợp đăng ký thi đấu các đơn vị, kiểm tra, đôn đốc nắm tình hình lực lượng vận động viên tham dự giải theo quy định Điều lệ giải; Giải quyết các khiếu nại về nhân sự, chuyên môn theo thẩm quyền;
- Bốc thăm, xếp lịch thi đấu, xây dựng chương trình thi đấu chi tiết theo quy định Điều lệ;
- Lập danh sách trọng tài, tổ chức tập huấn, phân công trọng tài điều hành thi đấu đúng Luật và Điều lệ giải;
- Làm thẻ cho VĐV, cờ giải thưởng, tiền thưởng, huy chương, cờ lưu niệm và chuẩn bị khu vực cứu thương; Biển tên đoàn của các đơn vị tham gia giải đấu;
- Chuẩn bị văn phòng phẩm phục vụ giải: giấy in, bút mực, cặp ghim, túi tài liệu;
- Chuẩn bị máy in, máy tính phục vụ họp chuyên môn và in ấn biên bản thi đấu, chương trình thi đấu cho các đoàn về dự giải;
- Chuẩn bị bọc phát thưởng, biển tên các đơn vị;

- Chuẩn bị các phương tiện trang thiết bị dụng cụ phục vụ thi đấu: Súng phát lệnh, số đeo VĐV, dây đích, đồng hồ bấm giây, loa tay, cờ dẫn đường; biển báo vòng, đồng hồ bấm giờ, bục trao thưởng.

- Lập sơ đồ tập kết, sơ đồ chạy phát động phong trào, sơ đồ đường chạy; kẻ vẽ đường thi đấu, vệ sinh toàn bộ đường thi đấu và khu vực tổ chức Khai mạc đảm bảo đáp ứng các yêu cầu về chuyên môn;

- Bố trí cán bộ chuyên môn hướng dẫn các khối chạy phát động theo sơ đồ;

- Huy động Lực lượng tham dự Phát động và Khai mạc giải.

- Phối hợp với Văn phòng Sở chỉ giải thưởng, trọng tài, Ban Tổ chức và các Tiểu ban, phục vụ giải theo chế độ quy định;

- Tổng hợp thành tích, kết quả thi đấu báo cáo Ban Tổ chức;

- Phối hợp đón tiếp đại biểu khách mời; Điều hành Bế mạc trao thưởng;

- Tham mưu bài Phát biểu khai mạc giải Việt dã và phát động chương trình Toàn dân tập luyện Thể dục thể thao năm 2026;

- In, treo băng zôn, pano tại khu vực khai mạc, phát động, thi đấu và một số đường phố chính của thành phố, nội dung như sau:

- + Giải Việt dã Đại hội TDTT tỉnh Hưng Yên lần thứ X năm 2026 và phát động chương trình Toàn dân tập luyện Thể dục thể thao năm 2026; Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại; Khỏe để xây dựng và bảo vệ Tổ quốc; Thi đấu thể thao Đoàn kết -Trung thực - cao thượng và Tiến bộ”.

- + In phong lớn (kích thước thực tế)

- Chủ trì trang trí, khánh tiết, băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền tại khu vực Quảng trường tỉnh; Hoa cho các khối tham dự khai mạc và tặng các nhà tài trợ.

- Chuẩn bị giải thưởng cho VĐV đạt thành tích theo Điều lệ;

- Phối hợp với Ủy ban Olympic Việt Nam, công ty Herbalife Việt Nam Lắp đặt sân khấu, âm thanh loa, bàn ghế, hoa tươi, nước uống và các cơ sở vật chất phục vụ chương trình.

- Phối hợp với Ủy ban Olympic Việt Nam, Công ty Herbalife Việt Nam xây dựng kịch bản chi tiết, thông cáo báo chí.

- Nhận và cấp phát trang phục tài trợ tặng đại biểu, các khối tham gia hưởng ứng, các đoàn về dự giải.

- Chuẩn bị trang phục cho đại biểu khách mời, Ban Tổ chức để chạy biểu dương lực lượng và Trọng tài, vận động viên tham gia giải đấu;

- Liên hệ địa điểm khai mạc, thi đấu và bố trí khu vệ sinh cho sự kiện.

- Lập dự toán kinh phí các nhiệm vụ được giao gửi lãnh đạo Sở phê duyệt.

1.2. Văn phòng Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Bố trí phòng họp Trưởng đoàn, HLV tại Hội trường tầng 4, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hưng Yên;
- Bố trí phòng họp chuyên môn để tập huấn trọng tài, phân công nhiệm vụ trọng tài tại Hội trường tầng 4, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hưng Yên.
- Chuẩn bị máy chiếu, âm ly, loa đài hai cuộc họp nêu trên.
- Hướng dẫn công tác lập dự toán thanh quyết toán các nhiệm vụ được giao theo kế hoạch. Tổng hợp dự toán kinh phí trình lãnh đạo Sở phê duyệt.
- Lập danh sách mời và soạn thảo, in ấn giấy mời đại biểu dự khai mạc, bế mạc giải;
- Làm biên tên các đồng chí lãnh đạo tỉnh, biên đại biểu đến dự khai mạc Giải việt dã và chạy phát động.

1.3. Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh:

- Cử các huấn luyện viên, vận động viên, người lao động của Trung tâm làm trọng tài điều hành giải và phục vụ Khai mạc, phát động, bế mạc trao thưởng (*danh sách và số lượng do bộ phận chuyên môn đề nghị cụ thể*).
- Chuẩn bị 10 lễ tân áo dài, nước uống và đón tiếp đại biểu tại Lễ khai mạc, phát động, bế mạc và trao giải.
- Cử 100 viên chức, người lao động và vận động viên tham dự Chương trình.

1.4. Phòng Thông tin, Báo chí, Xuất bản

Chủ trì, phối hợp xây dựng nội dung và thực hiện công tác thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên nền tảng số cho Chương trình.

2. Văn phòng Ủy ban Olympic Việt Nam

- Phối hợp xây dựng Kế hoạch tổ chức, nội dung chương trình, kịch bản chi tiết.
- Phối hợp thiết kế market Backprop, băng rôn, khẩu hiệu.
- Chuẩn bị áo, mũ cho các đại biểu và người tham dự chương trình.
- Phối hợp với đơn vị đăng cai chuẩn bị các nội dung chương trình.
- Xây dựng thông cáo báo chí gửi các cơ quan truyền thông; phối hợp mời phóng viên của các cơ quan truyền thông Trung ương và địa phương.
- Phối hợp tổ chức lễ khai mạc Chương trình.

- Huy động tài trợ và đảm bảo kinh phí hỗ trợ cho công tác tổ chức theo kế hoạch (nếu có).

3. Công ty TNHH Một thành viên Herbalife Việt Nam

- Phối hợp xây dựng Kế hoạch chuỗi sự Chương trình toàn dân tập luyện TDTT năm 2026.

- Chuẩn bị kế hoạch, kịch bản, người dẫn chương trình vận động, tập luyện Thể dục thể thao theo đội, nhóm.

- Thiết kế bộ nhận diện chung (phông chính, băng rôn, phướn treo, standee) của chuỗi sự kiện; Phối hợp địa phương khảo sát địa điểm chuẩn bị sân khấu, in Maket, băng rôn, âm thanh, ánh sáng, bàn ghế;

- Cử người tham gia điều hành chương trình, cử thành viên Công ty tại địa phương tham gia sự kiện.

4. Đề nghị Công an tỉnh

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện, phương án đảm bảo an ninh trật tự trên lộ trình đường chạy và các khu vực tổ chức lễ khai mạc, phát động, bế mạc và trao thưởng.

- Xây dựng phương án bố trí lực lượng Cảnh sát giao thông chốt tại các ngã, điểm giao cắt vào Khu vực Quảng Trường Nguyễn Văn Linh, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên, theo lộ trình đường chạy.

- Bố trí 03 xe mô tô (cảnh sát) dẫn đường cho các vận động viên thi đấu theo sơ đồ đường chạy của Ban Tổ chức.

5. Đề nghị Sở Y tế Hưng Yên

- Bố trí 01 xe cứu thương và 02 tổ y tế (01 tổ trực tại điểm về đích và 01 tổ đi cùng xe cứu thương trên đường) có dụng cụ chuyên dụng và cơ sở thuốc phục vụ sơ, cấp cứu trực trong suốt thời gian diễn ra giải theo lịch thi đấu; tập trung đầy đủ trước giờ thi đấu 30 phút, tại Quảng trường Nguyễn Văn Linh.

- Xử lý kịp thời khi có tình huống cấp cứu xảy ra.

6. Đề nghị Trường Cao đẳng Cộng đồng Hưng Yên

- Cử 25 học sinh, sinh viên nữ của trường mặc áo dài màu trắng làm nhiệm vụ cầm biển tên đoàn của các khối tham dự.

- Cử 300 học sinh, sinh viên của trường tham dự lễ khai mạc giải, tham gia chạy phát động.

(Lực lượng học sinh, sinh viên tham dự Chương trình mặc áo và đội mũ của Ban Tổ chức cấp phát khi tham gia Chương trình).

7. Đề nghị UBND phường Phố Hiến

- Bố trí khu vực đỗ ô tô, xe máy của đại biểu, khách mời VĐV... *(Trong Trung tâm hội nghị tỉnh)* và cử người trông, bảo quản xe; Vệ sinh khu vực tổ chức giải;

- Phối hợp với BTC bố trí địa điểm để Ban tổ chức trang trí, khánh tiết, băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền.

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC:

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức các nhiệm vụ theo các nhiệm vụ tổ chức giải Việt dã và tổ chức Chương trình theo kế hoạch hoạt động của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch năm 2026.

2. Ủy ban Olympic và Công ty TNHH Một thành viên Herbalife Việt Nam: Chịu trách nhiệm phối hợp chi trả kinh phí, các nhiệm vụ đã phân công trong kế hoạch này.

Căn cứ kế hoạch trên, đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai nhiệm vụ được phân công, trong quá trình tổ chức thực hiện cần phối hợp đồng bộ, có hiệu quả; nếu phát sinh, vướng mắc báo cáo kịp thời về Trưởng Ban tổ chức để chỉ đạo.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ủy ban Olympic Việt Nam;
- Công an tỉnh;
- Sở Y tế Hưng Yên;
- Trường Cao đẳng Cộng đồng Hưng Yên;
- UBND phường Phố Hiến;
- Lãnh đạo Sở VHTTDL;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Các thành viên BTC;
- Lưu: VT. QLTDĐT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Hoàng Văn Thiệp

