

Số: 01 /CTr-SVHTTDL

Hưng yên, ngày 23 tháng 01 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH

Thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2025

Thực hiện Công văn số 124/UBND - TH ngày 15/01/2024 của UBND tỉnh về việc xây dựng, ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của tỉnh Hưng Yên năm 2025, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của đơn vị với những nội dung sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Tiếp tục đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây gọi tắt là THTK,CLP) năm 2025 trong toàn cơ quan, đơn vị; thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THTK,CLP trong các lĩnh vực, đưa công tác THTK,CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, nâng cao hiệu quả THTK,CLP nhằm phát huy cao nhất mọi nguồn lực để đảm bảo thực hiện tốt các mục tiêu, nhiệm vụ được Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND tỉnh giao.

2. Yêu cầu

- THTK,CLP phải bám sát chủ chương, chỉ đạo của Nhà nước, UBND, HĐND tỉnh; đồng thời phải xác định THTK,CLP là nhiệm vụ trọng tâm với các mục tiêu, chỉ tiêu và kế hoạch thực hiện cụ thể, phù hợp với từng phòng, đơn vị thuộc sở, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện, gắn kết giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở đẩy mạnh việc THTK,CLP để góp phần quan trọng hoàn thành các chỉ tiêu nhiệm vụ chủ yếu về kinh tế, xã hội đã đề ra.

- THTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng, chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, mọi lúc, mọi nơi với sự tham gia của tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

3. Nhiệm vụ trọng tâm và một số chỉ tiêu cụ thể.

a, Quản lý chặt chẽ thu chi ngân sách nhà nước.

Năm 2025, tiếp tục thực hiện kỷ luật tài chính – ngân sách nhà nước; đảm bảo chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với khả năng cân đối nguồn lực ngay từ khâu xác định nhiệm vụ, lập, phân bổ, giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 cho các phòng, đơn vị thuộc Sở dự toán được UBND thành tỉnh giao, trong đó: Các đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức, mức chi thống nhất trong đơn vị, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao, phù hợp hoạt động đặc thù của đơn vị, sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả và tăng cường công tác quản lý.

b, Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, các văn bản của Bộ Tài chính hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công, khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản công thông qua việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

- Thực hiện mua sắm tài sản đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải được hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định.

c, Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, tiếp tục sắp xếp lại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, đẩy mạnh đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động; Tích cực triển khai có hiệu quả cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập. Tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để sử dụng hiệu quả chi ngân sách thường xuyên, góp phần cải cách tiền lương.

d, Thực hiện mạnh mẽ cải cách hành chính với mục tiêu lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; rà soát, rút gọn và đơn giản hóa thủ tục hành chính theo hướng công khai, minh bạch và hiệu quả. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành; nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4. Tập trung thực hiện các giải pháp để tiếp tục nâng cao chỉ số PCI, PAPI.

e, Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK, CLP, Chương trình tổng thể của Chính phủ về THTK, CLP, Chương trình THTK, CLP của tỉnh và của Sở nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THTK, CLP. Đồng thời, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, có biện pháp xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về THTK, CLP; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác chỉ đạo THTK, CLP của Lãnh đạo Sở và Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở:

- Lãnh đạo Sở và Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm của năm 2025, xác định đây là nhiệm vụ quan trọng, phân công rõ trách nhiệm của từng phòng, đơn vị, cá nhân trực thuộc; tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm.

- Văn phòng Sở nghiên cứu, hướng dẫn bổ sung kết quả THTK, CLP được xác định là tiêu chí đánh giá công tác thi đua, khen thưởng hàng năm và bổ nhiệm công chức, viên chức.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THTK, CLP tại Sở và các phòng, đơn vị thuộc Sở.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP:

- Giao Văn phòng Sở tổ chức hội nghị quán triệt Luật THTK, CLP, Nghị định và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật của Chính phủ, Chương trình của UBND tỉnh cho toàn thể công chức, người lao động hợp đồng của Sở nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP đối với các phòng, đơn vị thuộc Sở. Kịp thời cập nhật, đăng tải các văn bản pháp luật liên quan đến THTK, CLP trên cổng thông tin điện tử của Sở và báo cáo Giám đốc Sở biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

- Văn phòng Sở tiếp tục tích cực tham mưu về tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ cho công chức, người lao động.

3. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức THTK, CLP:

a, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm:

- Tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách: Đảm bảo thực hiện công tác thu, chi ngân sách nhà nước theo dự toán được giao, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định pháp luật; đảm bảo kinh phí thực hiện các chế độ, chính sách nhà nước ban hành, tiết kiệm, hiệu quả. Rà soát kỹ các nhiệm vụ chi ngoài định mức khoán chi, không bố trí dự toán cho các nhiệm vụ chưa thật sự cấp bách. Giảm tối đa kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, đi công tác nước ngoài.

- Thực hiện công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước.

- Thường xuyên rà soát tiêu chuẩn, định mức, chế độ thuộc lĩnh vực chuyên môn của ngành, đơn vị mình trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung và ban hành mới làm cơ sở THTK, CLP.

b, Văn phòng Sở có trách nhiệm:

- Hướng dẫn, phổ biến các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công và hướng dẫn công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Đôn đốc, tổng hợp kết quả rà soát tiêu chuẩn, định mức, chế độ thuộc lĩnh vực chuyên môn của Sở trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung và ban hành mới làm cơ sở THTK, CLP.

- Tham mưu thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; thường xuyên đề xuất đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của toàn cơ quan.

4. Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP:

- Văn phòng Sở hướng dẫn các đơn vị dự toán thuộc Sở thực hiện các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, giám sát THTK, CLP. Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

- Thủ trưởng các đơn vị dự toán thuộc Sở phải thực hiện công khai đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và quản lý sử dụng tài sản nhà nước theo quy định. Khuyến khích thực hiện hình

thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật).

5. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm về THTK, CLP:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp Văn phòng tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP năm 2025; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THTK, CLP và việc thực hiện Chương trình THTK, CLP trong phạm vi quản lý. Tham mưu xử lý dứt điểm các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp và công khai kết quả tiếp nhận, xử lý kiến nghị theo quy định.

- Thủ trưởng các đơn vị dự toán thuộc Sở chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình. Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị Lãnh đạo Sở có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra lãng phí.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các phòng, đơn vị trong THTK, CLP:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng tăng cường thực hiện cải cách hành chính gắn với THTK, CLP trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Sở. Thực hiện nghiêm cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính. Tham mưu đổi mới phương thức, lề lối làm việc, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân; kịp thời khen thưởng những cá nhân, đơn vị làm tốt và xử lý nghiêm khắc những cá nhân, đơn vị không thực hiện đúng theo quy định hoặc có hành vi những thiếu, tiêu cực trong phục vụ nhân dân.

- Các phòng: Quản lý Văn hóa và gia đình, Quản lý Thể dục Thể thao, Quản lý du lịch: Tiếp tục rà soát, cắt giảm và đơn giản hóa thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết và điều kiện thực hiện của các thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính trọng tâm, liên quan trực tiếp đến sản xuất kinh doanh của người dân, doanh nghiệp trên cơ sở triển khai có hiệu quả các Nghị quyết của Chính phủ về đơn giản hóa thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh và hỗ trợ phát triển doanh nghiệp.

- Văn phòng Sở, các phòng, đơn vị liên quan đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai có hiệu quả công tác THTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng; đặc biệt chú trọng đề ra các biện pháp cụ thể để siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ. Tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình THTK, CLP năm 2025 của tỉnh, của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc tổ chức thực

hiện các nội dung Chương trình theo chức năng, nhiệm vụ được giao đảm bảo tiến độ, chất lượng.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2025 của đơn vị, trong đó cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của đơn vị mình; xác định rõ những nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

3. Văn phòng Sở

- Thực hiện công khai Chương trình THPTK, CLP năm 2025 của Sở theo quy định hiện hành

- Hướng dẫn các phòng, đơn vị báo cáo và tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Sở Tài chính, UBND tỉnh. Theo dõi, tổng hợp các đơn vị vi phạm quy định về chế độ báo cáo kết quả THPTK, CLP, báo cáo Giám đốc Sở để tổng kết, đánh giá thi đua, khen thưởng hàng năm.

4. Chế độ báo cáo:

- Các phòng, đơn vị có trách nhiệm báo cáo THPTK, CLP định kỳ (**Báo cáo năm 2025: trước ngày 10/01/2026**) và báo cáo đột xuất (theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền) gửi Văn phòng tổng hợp.

- Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo THPTK, CLP định kỳ (**Báo cáo năm 2025: trước ngày 20/01/2026**) và báo cáo đột xuất (theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền) trình Giám đốc Sở gửi Sở Tài chính tổng hợp chung báo UBND tỉnh, Bộ Tài chính theo quy định.

5. Toàn thể công chức, người lao động thuộc Sở có trách nhiệm nghiên cứu và nghiêm túc thực hiện các văn bản của Nhà nước, tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về THPTK, CLP.

Trên đây là Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc thực hiện theo quy định. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu VT.



Đỗ Hữu Nhân

Ký bởi: Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 23/01/2025 14:18:53